

Der Kontakt

Dipl.-Kff. (FH) Antje Röbbert
Hochschule Bonn-Rhein-Sieg
Fachbereich Wirtschaftswissenschaften
Campus Rheinbach
von-Liebig-Str. 20
53359 Rheinbach
Tel.: +49 2241 / 865-411
Fax: +49 2241 / 865-8411
antje.roebbert@h-brs.de
www.hochschule-bonn-rhein-sieg.de

Informationen zum Praxissemester

Fachbereich
Wirtschaftswissenschaften
Campus Rheinbach

Studiengang Business
Administration

Das Konzept

Der Studiengang Business Administration der Hochschule Bonn-Rhein-Sieg beinhaltet ein **in den Studienverlauf integriertes praktisches Studiensemester**, das in einem Unternehmen oder einer Institution absolviert werden kann.

Durch das Praxissemester sollen sich die Studierenden mit der Berufswirklichkeit vertraut machen, durch konkrete Aufgabenstellungen im bisherigen Studium erworbene Kenntnisse und Fähigkeiten anwenden und die bei der praktischen Tätigkeit gemachten Erfahrungen beschreiben und auswerten. Soweit möglich, sollen sie unter Anleitung an der Lösung betriebswirtschaftlicher Problemstellungen mitwirken, z. B. im Rahmen der Mitarbeit an Projekten.

Das Praxissemester bietet den Unternehmen/ Institutionen die Möglichkeit:

- den Einsatz der Studierenden in einem abgegrenzten Tätigkeitsfeld zu erproben,
- kleinere Problemstellungen lösen zu lassen,
- indirekt auf den Praxisbezug der Hochschule Einfluss zu nehmen.

Die Studierenden haben die Möglichkeit:

- bestimmte berufliche Tätigkeiten im organisatorischen und sozialen Zusammenhang kennenzulernen,
- sich für die spätere Berufswahl mit den Arbeitsbedingungen und Anforderungen vertraut zu machen,
- praktische Problemstellungen zu bearbeiten und mit dem im Studium Gelernten zu verknüpfen,
- ein Thema für die Abschlussarbeit zu finden.

Die Details

- Das Praxissemester umfasst **zusammenhängend mind. 16 Wochen** mit der im Unternehmen üblichen Wochenarbeitszeit und inklusive etwaiger Urlaubsansprüche von 2 Tagen pro Monat. Das Praxissemester kann bis auf **maximal 27 Wochen (6 Monate)** verlängert werden.
- Die Studierenden absolvieren das Praxissemester in der Regel **im 6. Studiensemester**.
- Während des Praxissemesters werden die Studierenden durch eine Hochschullehrerin bzw. einen Hochschullehrer betreut.
- Basis der Zusammenarbeit ist ein Vertrag, der zwischen Unternehmen/Institution, Studierenden und der Hochschule geschlossen wird. Die Hochschule stellt ein Vertragsmuster als Empfehlung zur Verfügung.
- Der Einsatz der Studierenden soll in einem festen Tätigkeitsbereich oder Projekt erfolgen. Gegenstand des Praxissemesters kann z. B. die Mitarbeit bei einer der folgenden Problemstellungen sein:
 - ⇒ Einführung eines neuen EDV-Systems
 - ⇒ Optimierung verwaltungstechnischer Abläufe
 - ⇒ Einführung eines neuen Controllingsystems
 - ⇒ Einführung einer Finanzplanung
 - ⇒ Organisation einer Messebeteiligung
 - ⇒ Entwicklung von Werbekampagnen
 - ⇒ Marktanalyse für Produkte/Dienstleistungen
 - ⇒ Einführung eines Qualitätsmanagementsystems
- Nach Abschluss des Praxissemesters stellt das Unternehmen/die Institution den Studierenden ein Zeugnis aus. Die Studierenden verfassen einen von dem Unternehmen/der Institution gegenzeichnenden Abschlussbericht über die Tätigkeiten sowie fachliche und persönliche Erfahrungen.

Weitere Praxiselemente

Praxisprojekte im Studium

- Bearbeitung von praxisorientierten Problemstellungen durch Studierende
- Projektleitung durch einen Hochschullehrer
- Abschlusspräsentation beim Auftraggeber (Unternehmen/Institution)

Bachelorarbeit in der Praxis

- Bearbeitung der Abschlussarbeit in Kooperation mit dem Unternehmen/der Institution
- Wissenschaftliche Ausarbeitung von Lösungen zu bestimmten Problemfeldern
- Betreuung durch Hochschullehrer

Forschungsprojekte in der Praxis

- Forschungsk Kooperationen
- Auftragsforschung

Beratungsprojekte

Wirtschaftsberatung durch kompetente, praxiserfahrene Hochschullehrer.